

**Положение**  
**о муниципальном опорном центре дополнительного образования детей**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, цель, задачи, структуру, функции и систему управления деятельности муниципального опорного центра дополнительного образования детей (далее - МОЦ).

1.2. МОЦ создан как структурное подразделение Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Енисейска (далее – МАОУ ДО ЦДО) для обеспечения координации и осуществления организационной, методической, нормативно – правовой и экспертно – консультационной поддержки муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в сфере дополнительного образования детей при включении их в региональный навигатор.

1.3. МОЦ руководствуется в своей деятельности федеральным и региональным законодательством, постановлениями и распоряжениями администрации города Енисейска, правовыми актами МКУ «Управление образования г. Енисейска», Уставом МАОУ ДО ЦДО, настоящим Положением.

**2. Цель и задачи деятельности МОЦ**

1.4. Целью деятельности МОЦ является создание условий для обеспечения на территории г. Енисейска эффективной системы межведомственного взаимодействия в сфере дополнительного образования детей по реализации современных вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей для детей, обеспечивающей достижение показателей развития системы дополнительного образования детей, установленных региональным проектом «Успех каждого ребенка» (далее - региональный проект).

1.5. Задачи МОЦ:

осуществление организационной, методической, экспертно - консультационной поддержки участников системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей;

выявление, формирование и распространение лучших муниципальных практик реализации современных вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей

для детей;

обеспечение содержательного наполнения межведомственного муниципального сегмента общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей;

организационно-техническое и методическое сопровождение внедрения модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Енисейске;

организационное и методическое сопровождение работы по организации независимой оценки качества дополнительного образования детей в г. Енисейске;

создание организационных и методических условий, направленных на формирование кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей г. Енисейска, в том числе на развитие профессионального мастерства и уровня компетенций педагогических работников;

формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации образовательных программ в г. Енисейске;

разработка и апробация типовых моделей развития муниципальных систем дополнительного образования детей в г. Енисейске;

организационное, методическое, аналитическое сопровождение работы образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в г. Енисейске;

создание условий для выявления, сопровождения и поддержки талантливых и одаренных детей на территории г. Енисейска;

создание условий по повышению доступности дополнительного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья на территории г. Енисейска.

## **2. Функции МОЦ**

2.1. Выполняет функцию ресурсного обеспечения муниципальной системы дополнительного образования детей, координирует деятельность и оказывает методическую поддержку образовательным организациям, обеспечивающую согласованную реализацию дополнительных общеобразовательных программ различной направленности (технической, естественнонаучной, художественной, социально-педагогической, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной).

2.2. Обеспечивает межведомственное взаимодействие между участниками регионального проекта в части развития дополнительного образования детей на уровне г. Енисейска, осуществляет консультационную и административную поддержку его исполнителей, проводит мониторинг реализации мероприятий, предусмотренных региональным проектом, и осуществляет взаимодействие с региональным модельным центром дополнительного образования детей Красноярского края.

2.3. Содействует распространению в муниципальной системе дополнительного образования детей эффективных практик реализации современных вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей, в том числе с использованием дистанционных технологий, реализуемых на территории г. Енисейска, в Красноярском крае и других субъектах Российской Федерации, способствует продвижению лучших муниципальных практик.

2.4. Обеспечивает организационное и информационное сопровождение создания, функционирования модели персонифицированного финансирования обучающихся в муниципальной системе дополнительного образования детей.

2.5. Создает, апробирует и внедряет в г. Енисейске модели обеспечения равного доступа к современным и вариативным дополнительным общеобразовательным программам.

2.6. Способствует развитию сетевых форм взаимодействия при реализации дополнительных общеобразовательных программ в образовательных организациях дополнительного образования, расположенных на территории г. Енисейска.

2.7. Содействует проведению «сезонных школ», профильных смен по различным направленностям дополнительного образования детей, в том числе оказывает организационно-методическую поддержку в разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ для организации летнего отдыха.

2.8. Создает организационно-методические условия для непрерывного развития педагогических и управленческих кадров муниципальной системы дополнительного образования детей.

2.9. Обеспечивает реализацию мероприятий по информированию и просвещению родителей (законных представителей) обучающихся в области дополнительного образования детей.

2.10. Обеспечивает информационное сопровождение мероприятий для детей и молодежи в г. Енисейске, в том числе:

формирует медиаплан и проводит мероприятия по освещению деятельности МОЦ;

обеспечивает ведение публичного перечня мероприятий для детей и молодежи в г. Енисейске;

формирует позитивный имидж системы дополнительного образования детей, в том числе с использованием ресурсов социальной рекламы;

обеспечивает широкое вовлечение детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в муниципальные конкурсные и иные мероприятия.

2.11. Формирует информационно-телекоммуникационный контур муниципальной системы дополнительного образования детей, включающий:

содержательное наполнение межведомственного муниципального сегмента общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей Красноярского края;

создание и поддержку функционирования информационного сервиса МОЦ и проведение информационных кампаний по продвижению мероприятий в муниципальной системе дополнительного образования детей через информационный портал МОЦ;

осуществление дистанционного обучения детей и их родителей (законных представителей) с использованием информационного портала МОЦ.

2.12. Ведет работу совместно с профильными организациями по поддержке и сопровождению одаренных детей.

2.13. Содействует качественному развитию муниципальной системы дополнительного образования детей, в том числе через внедрение пилотных проектов обновления содержания и технологий дополнительного образования детей.

2.14. Организует на муниципальном уровне работу по независимой оценке качества дополнительного образования детей.

2.15. Выполняет функции муниципального оператора при проведении муниципальных этапов краевых мероприятий с обучающимися.

2.16. Обеспечивает выявление инфраструктурного, материально-технического и кадрового потенциала в муниципальной системе дополнительного образования детей (организационно-методическое сопровождение инвентаризации).

### **3. Организационная структура МОЦ**

3.1. Общая координация и контроль деятельности МОЦ осуществляется МКУ «Управление образования г. Енисейска» и директором МАОУ ДО ЦДО.

3.2. Деятельность МОЦ осуществляется в соответствии с Уставом образовательной организации МАОУ ДО ЦДО, на базе которой он создан, положением о МОЦ, планом работы, согласованным с МКУ «Управление образования г. Енисейска» и Региональным модельным центром.

3.3. В структуре МОЦ могут создаваться отделы, временные творческие группы, лаборатории, службы и проектные офисы для решения конкретных оперативных задач.

3.4. МОЦ возглавляет руководитель, назначаемый директором МАОУ ДО ЦДО, по согласованию с МКУ «Управление образования г. Енисейска».

3.5. Руководитель МОЦ в рамках своей компетенции:

- организует деятельность МОЦ в соответствии с его задачами и функциями;

- планирует деятельность и обеспечивает реализацию плана мероприятий МОЦ;

- отвечает за состояние предоставляемой статистической информации и отчетности.

3.6. Руководитель МОЦ имеет право:

- вносить предложения по составу МОЦ;
- готовить проекты документов в рамках реализации плана мероприятий МОЦ;
- давать указания, обязательные для исполнения специалистами МОЦ;
- запрашивать информацию от организаций и ведомств, относящуюся к деятельности МОЦ.

#### **4. Права и обязанности МОЦ**

4.1. МОЦ имеет право:

вносить предложения, направленные на развитие муниципальной системы дополнительного образования детей, в органы исполнительной власти, управление образования г. Енисейска, образовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы;

запрашивать у участников образовательных отношений в сфере дополнительного образования детей любую информацию, необходимую для обеспечения согласованного развития муниципальной системы дополнительного образования детей;

взаимодействовать с различными органами, государственными и общественными организациями, пилотными площадками, базовыми организациями дополнительного образования, социально ориентированными некоммерческими организациями, индивидуальными предпринимателями, иными структурами:

по стратегическим вопросам реализации регионального проекта;

по вопросам повышения профессионального уровня руководящих и педагогических кадров муниципальной системы дополнительного образования детей;

по вопросам ресурсного обеспечения муниципальной системы дополнительного образования детей;

по вопросам повышения доступности и качества дополнительного образования детей.

4.2. МОЦ осуществляет подготовку отчета о реализации плана работы и предоставляет оперативную информацию по направлениям своей деятельности в РМЦ, управление образования г. Енисейска.

4.3. МОЦ обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации и Красноярского края;
- своевременно выполнять задачи, указанные в разделе 2 настоящего положения.

## **5. Порядок проведения мониторинга реализации мероприятий регионального проекта**

5.1. Мониторинг реализации мероприятий регионального проекта (далее - мониторинг) на территории г. Енисейска организуется путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и иной информации о результатах реализации мероприятий и оценке достигнутых результатов, полученной от образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.

5.2. При проведении мониторинга используется информация, содержащаяся в отчетах и иных документах по выполнению работ, оказанию услуг в рамках деятельности МОЦ.

## **6. Процедуры обеспечения публичности (открытости) деятельности МОЦ**

6.1. Публичность (открытость) информации о деятельности МОЦ обеспечивается за счет размещения оперативной информации на официальных сайтах управления образования администрации г. Енисейска, информационном портале МОЦ.

## **7. Материально-техническое обеспечение**

7.1. Материально-техническое обеспечение деятельности МОЦ осуществляется за счет средств бюджета г. Енисейска.

**План первоочередных действий по созданию и функционированию  
муниципального опорного центра дополнительного образования детей  
в г. Енисейска Красноярского края на 2020 год**

№ п/п	Мероприятия	Результат
1.	<p>I. Инициирование создания Муниципального опорного центра (далее - МОЦ):</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Отбор площадки для МОЦ.</li><li>2. Утверждение площадки МОЦ.</li><li>3. Назначение руководителя МОЦ.</li><li>4. Утверждение штатного расписания МОЦ.</li><li>5. Утверждение положения о деятельности МОЦ.</li><li>6. Определение координатора МОЦ со стороны органа, осуществляющего управление в сфере образования города.</li></ol> <p>II. Размещение на официальном сайте органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, соответствующего муниципального нормативного правового акта</p>	<p>Муниципальный нормативный правовой акт органов местного самоуправления муниципального образования</p> <p>Письмо руководителя органа, осуществляющего управление в сфере образования, в адрес Министра образования о создании муниципального опорного центра</p>
2.	Заключение соглашения о сотрудничестве с РМЦ дополнительного образования детей и размещение его на официальном сайте муниципального образования г. Енисейск	Соглашение с РМЦ
3.	Утверждение плана деятельности МОЦ по реализации Приоритетного федерального проекта и размещение на официальном сайте органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования	Нормативный правовой акт органа местного самоуправления
4	Утверждение годового плана конкурсных и иных мероприятий для обучающихся в системе ДОД	Локальный акт МОЦ, согласованный с органом исполнительной власти – координатором МОЦ  Публикация плана на

		сайте МОЦ и профильных информационных ресурсов в субъекте РФ
5.	Привлечение интеллектуальных партнеров, бизнес - партнеров, иных участников деятельности по реализации Приоритетного федерального проекта	Раздел в плане деятельности МОЦ Соглашения о сотрудничестве
6.	Создание информационного портала МОЦ, включающего: Методический блок – для педагогов образовательных организаций, родителей (законных представителей) детей. Дистанционные курсы – для детей и родителей. Результаты независимой оценки качества организаций, реализующих ДООП на территории города. Информация о мероприятиях, конкурсах и т.д.	Раздел в плане деятельности МОЦ  Информационный портал в сети «Интернет»
7.	Утверждение медиаплана освещения деятельности МОЦ и размещение на официальном сайте органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования	Раздел в плане деятельности МОЦ  Приказ органа, осуществляющего управление в сфере образования  Медиаплан
8.	Организация работы по наполнению муниципального сегмента общедоступного навигатора по дополнительному образованию детей	Раздел в плане деятельности МОЦ  Контент для наполнения муниципального сегмента общедоступного навигатора системы дополнительного образования
9.	Проведение независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы	Отчет МОЦ на информационном портале
10.	Утверждение и апробация типовых моделей, в том числе: - сетевого взаимодействия на базе образовательных организаций, не реализующих ранее программ дополнительного образования детей; - разноуровневых программ дополнительного образования;	Справки МОЦ

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- модульных программ для сельской местности; вовлечения детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;</li> <li>- образовательных программ для организаций летнего отдыха и проведения заочных школ</li> </ul>	
11.	Повышение квалификации сотрудников и директора МОЦ на базе РМЦ	<p>Раздел в плане деятельности МОЦ</p> <p>Свидетельство о ПК</p> <p>Отчет о проведении ПК</p>
12	Подготовка ежегодного отчета о реализации на территории муниципального образования г. Енисейск Приоритетного федерального проекта	Отчет МОЦ